



cosmos

EXPERTS IN ALUMINIUM™

**Κώδικας Δεοντολογίας
Εργαζομένων**



1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Βασικές αρχές του Κώδικας Δεοντολογίας Εργαζομένων της COSMOS ALUMINIUM

Ο Κώδικας Δεοντολογίας Εργαζομένων αφορά τις αρχές και τους κανόνες που διέπουν τη δέσμευση της Διοίκησης απέναντι στους εργαζόμενους και τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Ο Κώδικας οριοθετεί την συμπεριφορά των εργαζομένων και συστήνει τους κανόνες αποδεκτής συμπεριφοράς μεταξύ αυτών αλλά και προς τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Ο Κώδικας έχει εφαρμογή στην εταιρεία και αναπτύσσει θέματα που άπτονται στα:

- Ανθρώπινα δικαιώματα,
- Υγεία και ασφάλεια στην εργασία,
- Ικανότητες, δεξιότητες και υποχρεώσεις εργαζομένων
- Εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα.

Γνώμονας δημιουργίας του Κώδικα είναι η επιχειρηματική δραστηριότητα της εταιρείας και οι συνεπακόλουθες παρεχόμενες υπηρεσίες, καθώς επίσης και το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Ο Κώδικας απευθύνεται και δεσμεύει τόσο τους υφιστάμενους όσο και τους μελλοντικούς εργαζόμενους.

A. Ανθρώπινα Δικαιώματα

Η **COSMOS ALUMINIUM** αναγνωρίζει τα ανθρώπινα δικαιώματα και δεσμεύεται για την προάσπιση αυτών προς όλους όσους απασχολούνται σε αυτή είτε με τη μορφή εξαρτημένης εργασίας είτε με σχέση παροχής υπηρεσιών. Πρωταρχικός σκοπός αποτελεί η διασφάλιση της δέσμευσης αυτής μέσα από προληπτικές ενέργειες προκειμένου να εντοπίζονται άμεσα καταστάσεις και συμπεριφορές που παραβιάζουν τα ανθρώπινα δικαιώματα τόσο στο εσωτερικό περιβάλλον της εταιρίας όσο και στο κοινωνικό σύνολο. Σημαντικό είναι να τονιστεί ότι επιδεικνύεται μηδενική ανοχή σε συνεργασίες με φυσικά πρόσωπα που αποδεδειγμένα έχουν εμπλακεί σε υποθέσεις παραβίασης ανθρωπίνων δικαιωμάτων.

Οι δραστηριότητες της εταιρίας ευθυγραμμίζονται με τις Κατευθυντήριες αρχές των Ηνωμένων Εθνών για τις Επιχειρήσεις και τα Ανθρώπινα Δικαιώματα, το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τα Ανθρώπινα Δικαιώματα και την εργατική νομοθεσία, όπως ισχύουν στη Ελλάδα.

- Κάθε είδους διάκριση απαγορεύεται, όσον αφορά την ευκαιρία στην πρόσληψη, στην απασχόληση, στη μισθοδοσία, στην προαγωγή, στη λήξη της σύμβασης εργασίας στην αποζημίωση, στην συνταξιοδότηση, την εθνική καταγωγή, τη φυλή, τη θρησκεία, το φύλο, την ηλικία, την σωματική και πνευματική ικανότητα, το γενετήσιο προσανατολισμό, τις πολιτικές πεποιθήσεις.
- Κάθε εργαζόμενος αντιμετωπίζεται με σεβασμό και αξιοπρέπεια. Οποιαδήποτε μορφή κακοποίησης (σωματικής – ψυχικής και εκφοβισμού) απαγορεύεται ρητά, καθώς επίσης κάθε είδους σεξουαλική ή άλλη μορφή παρενόχληση.
- Επιβάλλεται ο σεβασμός της διαφορετικότητας και απορρίπτεται κάθε περίπτωση συμπεριφοράς που προσβάλλει την αξιοπρέπεια του ατόμου και που δημιουργεί διακρίσεις οποιασδήποτε μορφής.



Β. Υγεία και Ασφάλεια

Η Cosmos έχει θέσει τη φιλοδοξία μίας βιώσιμης επιχείρησης, στην οποία προσπαθεί για μια βέλτιστη ισορροπία μεταξύ φυσικού, κοινωνικού και οικονομικού περιβάλλοντος. Η υγεία και η ασφάλεια των εργαζομένων της αποτελεί μέρος των βασικών αξιών της. Η παροχή ενός ασφαλούς και υγιούς εργασιακού περιβάλλοντος είναι απαραίτητη για την επιτυχία της επιχείρησης.

Η Cosmos επιδιώκει να επιτύχει την εφαρμογή της πολιτικής, μέσω μιας συστηματικής συνεργασίας της διοίκησης με το προσωπικό ακολουθώντας την εφαρμογή ενός συστήματος ασφάλειας και υγιεινής, το οποίο εναρμονίζεται πλήρως με το ISO 45001:2018.

- Κάθε μέλος της διοίκησης και υπάλληλος της εταιρίας συμμορφώνεται με την πολιτική, εφαρμόζει τις οδηγίες υγείας και ασφάλειας και τις διαδικασίες εργασίας. Επιπλέον, ανταποκρίνεται και αναφέρει άμεσα αντίστοιχα ανασφαλείς συνθήκες και ευκαιρίες βελτίωσης.
- Όλοι οι υπάλληλοι οφείλουν να ενεργούν πάντα με τρόπο που λαμβάνουν υπόψη την υγεία και την ασφάλεια τους, αλλά και των γύρω τους.
- Η εταιρία συμμορφώνεται με την νομοθεσία και τις απαιτήσεις που σχετίζονται με την υγεία και την ασφάλεια.

Γ. Ικανότητες, δεξιότητες και υποχρεώσεις εργαζομένων

Οι εργαζόμενοι οφείλουν να τηρούν τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της εταιρίας, καθώς και τις οδηγίες και εντολές της Διοίκησης και να επιδεικνύουν τις ικανότητες και δεξιότητες τους, προκειμένου να επιτύχουν:

- Ορθή εκτέλεση της εργασίας που τους ανατίθεται.
- Οργάνωση και προγραμματισμό διεκπεραίωσης των εργασιών, εντός προκαθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων.
- Λήψη αποφάσεων.
- Επίτευξη αποτελεσμάτων.
- Ενθάρρυνση πνεύματος συνεργασίας και ομαδικότητας μέσω επικοινωνίας και συνεργασίας.
- Επίδειξη της δέουσας ηθικής, δεοντολογικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς προς συναδέλφους και ενδιαφερόμενα μέρη με βάση τις εταιρικές αξίες.



Δ. Εχεμύθεια και Εμπιστευτικότητα

Κάθε εργαζόμενος της εταιρείας, τόσο κατά την άσκηση των καθηκόντων του, όσο και στις συναλλαγές του με τρίτους, υποχρεούται στη διαφύλαξη της εμπιστευτικότητας και του απορρήτου των πληροφοριών. Ο Εργαζόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση τόσο κατά την διάρκεια της απασχόλησής του στην COSMOS, όσο και μετά την λήξη ή λύση της σύμβασης εργασίας του με την COSMOS να μην αποκαλύψει καθ' οιονδήποτε τρόπο, δια λόγου, πράξεως ή παραλείψεώς του, ούτε να γίνει η αιτία να αποκαλυφθεί σε ή από οποιονδήποτε τρίτο, οποιουδήποτε τύπου ή μορφής, πληροφορία σχετικά με γεγονότα και στοιχεία περί της επιχείρησης της COSMOS, την οργάνωση, τη διάρθρωση, τη λειτουργία, τις εργασίες, τα προϊόντα, την παραγωγική διαδικασία, τις σχέσεις της COSMOS με τους πελάτες, τις επιχειρηματικές, διοικητικές και οικονομικές μεθόδους και πρακτικές της στην έρευνα, παραγωγή και ανάπτυξη, τις μελλοντικές προθέσεις και επιχειρηματικά της σχέδια, τα εμπορικά απόρρητα, λογαριασμούς, την οικονομική πολιτική και οικονομικά στοιχεία και γενικά την πορεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένων των τιμοκαταλόγων, κοστολογίων της COSMOS κ.λ.π., καταλόγους ή πληροφορίες και στοιχεία προμηθευτών, συνεργατών ή πελατών, πολιτική, υποθέσεις και συναλλαγές της COSMOS και/ή συγγενικών ή θυγατρικών προς αυτήν Εταιρειών που τυχόν περιέλθουν εις γνώση του υπό την ιδιότητά του ως εργαζομένου της COSMOS ή/και υποπέσουν στην αντίληψή του με κάθε άλλο τρόπο κατά τη διάρκεια της εργασιακής του σχέσης με την COSMOS και οι οποίες πληροφορίες, είτε γραπτές είτε προφορικές, ρητώς συνομολογείται ότι αποτελούν όλες επαγγελματικό απόρρητο της COSMOS.

Ισχύς του Κώδικα Δεοντολογίας

Η τήρηση του Κώδικα αποτελεί ευθύνη όλων των εργαζομένων και των συνεργατών της εταιρείας. Η Cosmos Aluminium διατηρεί το δικαίωμα αναθεώρησης και επικαιροποίησης του Κώδικα, όποτε κρίνεται αναγκαίο. Η συμμόρφωση με τον κώδικα αποτελεί ευθύνη του τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού.



Στοιχεία επικοινωνίας:

Η Εταιρία δεσμεύεται να καλλιεργεί ένα επιχειρηματικό πνεύμα διαφάνειας και υπευθυνότητας. Ως εκ τούτου, απαιτεί το υψηλότερο δυνατό επίπεδο επαγγελματικής και ηθικής συμπεριφοράς από όλους τους εργαζομένους και τους επιχειρηματικούς εταίρους της. Επίσης φροντίζει για τη διασφάλιση της δυνατότητας να εκφράζουν όλοι τη γνώμη τους μέσα από την υποβολή αναφορών και παραπόνων, όπως παρενοχλήσεις, διακρίσεις και επικίνδυνες καταστάσεις, με απώτερο στόχο την άμεση επίλυση τους.

Προκειμένου να εδραιωθεί η αποτροπή αδικημάτων, ανήθικων και παραβατικών συμπεριφορών, όποιο άτομο έχει υποψία σχετικά με τα ανωτέρω ζητήματα αναφορικά με τη λειτουργία της Εταιρίας, έχει το βήμα να το αναφέρει (διατηρώντας την ανωνυμία αν το επιθυμεί) χωρίς τον φόβο αντιποιίνων από την πλευρά της Εταιρίας.

Στο πλαίσιο αυτό, η εταιρεία έχει αναπτύξει συνεργασία με ένα ανεξάρτητο, εξωτερικό σύστημα καταγγελιών για να διευκολύνουμε και να καταστήσουμε ευκολότερη και ασφαλέστερη την αναφορά καταγγελιών:



<https://cosmosaluminium.whistlefreen.app/whistle>

Εναλλακτικά, ο εργαζόμενος δύναται να υποβάλλει προφορική ή έγγραφη καταγγελία ενώπιον των παρακάτω Προσώπων Αναφοράς:

Πρόσωπο Αναφοράς COSMOS:

Ελένη Μαρίνου

T: 2410 567554

email: emarinou@cosmosaluminium.gr

Πρόσωπο Αναφοράς ETEM:

Στυλιανή Κεόγλου

T: 210 4898520

email: skeoglou@etem.com

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.

Ξενοφών Ι. Καντώνιας



Cosmos Aluminium A.E.

8^ο χλμ. Εθνικής Οδού Λάρισας-Αθήνας

41110 Λάρισσα

T: 2410 567579